МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №5 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

Принят на заседании Совета
МБДОУ ДС КВ №5
Протокол №1 от "28" августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС КВ №5
_____ О.М.Яровая
приказ № 77
от " 28 " августа 2020г.

Яровая Оксана Михайловна

Подписан: Яровая Оксана Михайловна
DN: C=RU, OU=МБДОУ ДС КВ №5ИНН 235207488412 СНИЛС 11356244934, O=МБДОУ ДС КВ №5, CN=Яровая Оксана Михайловна, E=" mbdoudskv5solnze@mail.ru"
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Яровая Оксана Михайловна
Дата: 2021.05.16 22:35:05+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ МБДОУ ДС КВ №5
(адрес: г.Темрюк, ул.Терлецкого, д.9)
на 2020-2021 ученый год

г.Темрюк
2020 год

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

1	**АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС КВ №5 ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**	**3**
2	**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**	**13**
3	**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ**	**15**
	I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	15
	1. Заседания органов самоуправления	15
1.1.	Общие собрания трудового коллектива	15
1.2.	Педагогические советы	15
1.3.	Общие родительские собрания	16
1.4.	Заседания Совета ДОУ	16
	2. Совещания	17
2.1.	Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативными актами	17
2.2.	Совещания при заведующем ДОУ	17
	II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	20
	1. Работа с кадрами	20
1.1.	Аттестация педагогических кадров	20
1.2.	Повышение квалификации педагогических работников	20
	2. Организация смотров, конкурсов	21
	3. Выставки	21
3.1.	Выставки совместных творческих работ воспитанников групп, родителей и воспитателей	21
3.3.	Методические выставки	22
	4. Психолого-педагогический консилиум	22
	5. Консультационный центр	23
	III. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	24
	1. Открытые просмотры	24
	2. Работа с семьями воспитанников	24
2.1.	Информационно-педагогическое просвещение родителей	24
2.2.	Определение социального заказа	25
2.3.	Работа с разными категориями родителей	25
2.4.	Групповые родительские собрания	26
	3. Работа с социумом	27
	IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО	27
	1. Фронтальный контроль	27
	2. Тематический контроль	28
	3. Оперативный контроль	28
	4. Административный контроль	28
	V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	29
	1. Пополнение развивающей предметно-пространственной среды	29
	2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	30
	3. Проведение ремонтных работ	30

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС КВ №5 ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2019-2020 учебном году в МБДОУ ДС КВ №5 функционировали следующие группы:

Вторая группа раннего возраста (для детей от 1 до 3 лет);
Младшая группа (для детей 3 - 4 лет);
Средняя группа (для детей 4 - 5 лет);
Старшая комбинированная группа (для детей 5 - 6 лет);
Подготовительная к школе комбинированная группа (для детей 6 - 7 лет);
Группа кратковременного пребывания детей;
Группа вечернего пребывания детей.

Материально-технические условия:

В МБДОУ ДС КВ №5 создана необходимая материальная база и условия для воспитательно-образовательной работы, способствующие развитию воспитанников, формированию педагогической компетентности родителей и повышению профессионального мастерства педагогов.

МБДОУ ДС КВ №5 в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимый физкультурный инвентарь, а также методическое обеспечение. Группы оснащены необходимыми учебными пособиями и игрушками.

При создании развивающей предметно-пространственной среды групп, в соответствии с требованиями ФГОС, педагоги создают центры развития, соблюдая принципы содержательности, доступности, вариативности и безопасности.

В ДОУ имеются и активно используются в работе разнообразные технические средства: музыкальный центр, телевизор, видеопроектор, компьютеры, сканеры, принтеры, факс, электронное фортепиано. Имеется достаточное количество методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Наличие вариативных форм дошкольного образования, их специфика

В соответствии с социальным заказом в МБДОУ ДС КВ №5 активно развиваются вариативные формы работы с семьями воспитанников.

В ДОУ постоянно функционирует группа кратковременного пребывания детей (с пятичасовым пребыванием) адаптационной направленности.

На базе ДОУ функционирует консультационный центр для работы с детьми (и их семьями), не посещающими дошкольные образовательные учреждения.

Краткая характеристика педагогических кадров

В МБДОУ ДС КВ №5 работает 17 педагогов, из них:

- по уровню образования:

Высшее педагогическое образование	Среднее педагогическое образование	Среднее непедагогическое образование + профессиональная переподготовка	Высшее непедагогическое образование + профессиональная переподготовка
7 человек: Басловяк Т.А. Агафина И.И. Дерикьянц А.П. Ведрова Е.Ю. Сафоян Н.Г. Сафарова С.Б. Лебедева Ю.В.	6 человек: Пелипенко Н.А. Артемова Н.Е. Орлова И.С. Хохлова Т.А. Руденко К.А. Нетесова Т.Г.	3 человека: Снегур Е.Ю. Афанасьева Н.В. Раджабова Р.Д.	1 человек: Гриценко В.В.

- по стажу работы:

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 25 лет	свыше 25 лет
10 человек: Сафоян Н.Г. Орлова И.С. Сафарова С.Б. Хохлова Т.А. Афанасьева Н.В. Руденко К.А. Лебедева Ю.В. Гриценко В.В. Нетесова Т.Г. Ведрова Е.Ю.	3 человека: Басловяк Т.А. Снегур Е.Ю. Артемова Н.Е.	1 человек Дерикьянц А.П.	2 человека: Агафина И.И. Пелипенко Н.А.	0 человек:

- по квалификационным категориям:

высшая категория	первая категория	соответствуют занимаемой должности	не аттестовано
1 человек: Агафина И.И.	2 человека: Басловяк Т.А. Пелипенко Н.А.	3 человека: Снегур Е.Ю. Хохлова Т.А. Артемова Н.Е.	11 человек: Сафоян Н.Г. Орлова И.С. Сафарова С.Б. Афанасьева Н.В. Руденко К.А. Раджабова Р.Д. Лебедева Ю.В. Гриценко В.В. Нетесова Т.Г.

			Ведрова Е.Ю. Дерикьянц А.П.

Все педагоги ДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень. 98% педагогического состава ДОУ прошли курсы повышения квалификации по проблемам дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС. Все педагоги систематически посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы, принимают участие в профессиональных конкурсах.

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ все педагоги ДОУ проходят аттестацию с целью подтверждения уровня квалификации предъявляемым требованиям.

В МБДОУ ДС КВ №5 работают:
- три учителя-логопеда:
  Агафина Ирина Ивановна
  Дерикьянц Анна Павловна
  Ведрова Елена Юрьевна
- один музыкальный руководитель:
  Сафоян Нарине Грачиковна
- один инструктор по физической культуре:
  Гриценко Владимир Викторович

Работа в МБДОУ ДС КВ №5 ведется в соответствии с Уставом МБДОУ ДС КВ №5, Коллективным договором, основной образовательной программой, разработанной коллективом учреждения на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Перед ДОУ в 2019-2020 учебном году были поставлены следующие задачи:

1. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
2. Обучение и воспитание детей в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.
3. Совершенствование материально-технической базы детского сада.

Приоритетным направлением работы МБДОУ ДС КВ №5 является речевое развитие дошкольников. Реализация данного направления в комбинированных группах осуществляется в соответствии с «Программой дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи» / Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., Туманова Т.В., Миронова С.А., Лагутина А.В.

Основной формой работы с дошкольниками в детском саду являются комплексные и интегрированные занятия, которые проводятся в индивидуальной, фронтальной и подгрупповой форме. Усвоение и выполнение программы

происходит в соответствии с возрастом. Адаптация вновь поступивших воспитанников в условиях ДОУ проходит в соответствии с возрастом.

Работа с детьми в ДОУ строится с учетом индивидуальных особенностей детей.

Расписание организованной образовательной деятельности в группах разрабатывается в соответствии с требованиями СанПиНа.

Занятия в ДОУ сочетаются с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт, приобретенные в образовательной деятельности, используются детьми в самостоятельной, изобразительной и театрализованной деятельности, а также творческих играх и реализуемых в ДОУ проектах.

Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности учреждения. Данный вид работы осуществляется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в МБДОУ ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинским персоналом.

Для реализации потребности детей в двигательной активности педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

- физкультурные занятия;
- физкультминутки;
- разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная, гимнастика пробуждения);
- занятия на дорожках здоровья;
- ритмика;
- физкультурные праздники, досуги;
- подвижные игры разной степени подвижности.

Значительное место отведено самостоятельным двигательным играм с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. В каждой группе оборудована зона физической активности, в которой дети могут заниматься самостоятельно в соответствии со своими потребностями.

Педагоги приобщают детей к здоровому образу жизни. Помогают в овладении основами гигиены. Проводят просветительскую работу с родителями по формированию здорового образа жизни:

- знакомят родителей с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в ДОУ;
- с содержанием физкультурно-оздоровительной работы;
- с основными общегигиеническими требованиями режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания;
- привлекают родителей к участию в совместных мероприятиях по формированию здорового образа жизни.

Серьезное внимание уделяется работе по формированию основ безопасности жизнедеятельности детей: в игровой форме дети знакомятся с правилами безопасного поведения дома, на улицах города, во время отдыха на природе. В

течение всего учебного года на территории ДОУ оформляются информационные тематические стенды для детей и для родителей, посвященные проблемам безопасности.

Педагоги ДОУ постоянно работают над поддержанием благоприятного психологического климата в детско-взрослом коллективе. В группах поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение, агрессию. Моделирование различных бытовых ситуаций в процессе игровой деятельности позволяет детям усваивать нормы поведения в обществе, учит правильно выходить из конфликтных ситуаций. Педагоги ДОУ активизируют и поддерживают познавательный интерес детей, всячески поощряют их творческую активность.

Систематическая работа с родителями (законными представителями) способствует установлению доверительных отношений между педагогами ДОУ и семьями воспитанников, повышению педагогической компетентности родителей.

Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ

В детском саду обеспечены условия безопасности жизни и деятельности участников воспитательно-образовательного процесса.

В здании литер А детского сада установлена тревожная кнопка и в обоих зданиях установлена пожарная сигнализация. В ДОУ неукоснительно соблюдаются правила пожарной безопасности, в каждой групповой ячейке имеется схема эвакуации при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации. Все работники ДОУ систематически проходят обучение по пожарно-техническому минимуму, дважды в год проводятся тренировочные занятия по эвакуации воспитанников в случае возникновения пожара, в которых принимают участие все воспитанники ДОУ и все работники.

Имеются схемы безопасных путей следования в детский сад, утвержденные ГИБДД и заведующим детским садом.

Большое внимание уделяется работе по охране труда, все работники ДОУ каждые три года проходят обучение по охране труда, в ДОУ работает комиссия по охране труда на постоянной основе, оснащен уголок охраны труда, назначен ответственный по охране труда и ежегодно избирается уполномоченный по охране труда. Заключено ежегодное соглашение между администрацией учреждения с работниками по охране труда. Ежеквартально со всеми работниками детского сада проводятся инструктажи по охране труда, по охране жизни и здоровья детей с оформлением соответствующих журналов. Благодаря всем проводимым мероприятиям в 2019-2020 учебном году в ДОУ не зарегистрировано случаев детского травматизма и несчастных случаев на производстве.

Все работники ДОУ прошли ежегодный профилактический медицинский осмотр. Заболеваний, связанных с выполнением должностных обязанностей выявлено не было.

Организация работы с родителями (законными представителями) детей

Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. В течение года в учреждении ведется систематическая и целенаправленная

работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:

- ознакомление с уставными и локальными документами;
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- дни открытых дверей для родителей;
- анкетирование;
- проведение общих и групповых родительских собраний;
- экскурсии по детскому саду;
- участие в работе Совета ДОУ;
- консультативные беседы по вопросам, волнующим родителей;
- участие в групповых досуговых мероприятиях;
- мастер-классы для родителей по организации досуга детей, совместного творчества родителей и детей;
- оформление информационных стендов;
- работа по выявлению семейного неблагополучия;
- оформление выставок, презентаций.

Такое всестороннее общение в течение учебного года позволило многим родителям пересмотреть свой взгляд на современное дошкольное образование. Большинство родителей отметило позитивные изменения в поведении своих детей. По их мнению, благодаря посещению детского сада ребята стали более общительными, раскрепощенными, внимательными, организованными.

Родители, наблюдая за работой педагогов, почерпнули полезную для себя информацию о том, чем и как заниматься с детьми дома. Повысилось доверие родителей к дошкольному образовательному учреждению.

Консультативная помощь, оказываемая работниками ДОУ родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в рамках работы консультационного центра, позволяет безвозмездно оказывать широкий спектр образовательных услуг различным категориям населения.

Весь воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляется в тесном контакте администрации, педагогов, воспитанников и родителей. На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы и противоречия:

1. Дефицит помещений для организации воспитательно-образовательного процесса при высокой наполняемости групп. В 2018-2019 учебном году в связи с аварийным состоянием веранды и ступеней не функционировал один прогулочный участок. отремонтировано ограждение участка для младшей группы. произведен капитальный ремонт цокольной подпорной стены и восстановлен автогородок.
2. Отсутствие спортивного зала и спортивной площадки для оптимальной организации двигательной активности детей и их физического развития.
3. Предметно-пространственная среда групп требует систематического обновления и пополнения. В 2019-2020 учебном году была приобретена детская мебель для организации образовательного процесса, а также в значительной степени обновлены игрушки и дидактический материал.

4. Высокая степень учебной нагрузки определяет трудности в организации творческой и познавательно-исследовательской деятельности детей.

Работа с педагогами

Для успешной реализации основной образовательной программы и повышения уровня педагогической компетентности в течение 2019-2020 учебного года использовались различные формы работы с педагогическим коллективом:

1. Организовано и проведено четыре педагогических советов на такие темы, как «Задачи работы МБДОУ ДС КВ №5 на 2019-2020 учебный год», «Стимулирование познавательно-исследовательской активности дошкольников», «Приобщение детей к народной культуре родного края посредством фольклорных праздников», «Итоги работы МБДОУ ДС КВ №5 за 2019-2020 учебный год. План работы на летний период». По первой теме педсовет провели с целью создания правильных ориентиров у воспитателей ДОУ, а также подведения итогов летней оздоровительной кампании. Второй педсовет был ориентирован на организацию работы педагогов по стимулированию самостоятельной исследовательской деятельности дошкольников через проектную деятельность. Педагоги ДОУ систематизировали свои знания и накопленный опыт по различным видам проектов для дошкольников, представили презентации наиболее интересных проектов. На третьем педсовете были рассмотрены вопросы духовно-нравственного и речевого развития дошкольников посредством фольклора в рамках образовательного проекта "Маленький человек в большом мире". На четвертом педсовете подведены итоги учебного года, проведен анализ эффективности работы всего педагогического коллектива, намечены перспективы работы в 2020-2021 учебном году.

2. На протяжении всего учебного года педагоги ДОУ получали консультативную помощь со стороны старшего воспитателя и специалистов (учителей-логопедов, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре).

3. С целью повышения педагогического мастерства и помощи молодым педагогам ДОУ в течение 2019-2020 учебного года воспитателями проводились открытые занятия, мастер-классы, за молодыми педагогами были закреплены педагоги-наставники.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды

Все пространство детского сада максимально используется в воспитательно-образовательном процессе. Предметно-пространственная среда групп соответствует требованиям ФГОС ДО: соблюдены принципы доступности, вариативности, полифункциональности, трансформируемости и безопасности. Руками педагогов ДОУ созданы дидактические игры, зоны театрализации, уголки ряженья. Весь создаваемый педагогами игровой материал имеет соответствующий эстетический вид, безопасен для детей и несет обучающую нагрузку. В приемных групп оформлены уголки для родителей, в которых максимально полно представлена информация о проводимой воспитательно-образовательной работе, размещены консультации для родителей. Также в приемных размещены уголки творчества, в

которых выставлены творческие портфолио детей (рисунки, поделки из пластилина и других материалов, аппликации).

Оформляют соответствующие стенды и узкие специалисты ДОУ: учителя-логопеды, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший воспитатель, медсестра.

Также консультативная информация в полном объеме представлена на сайте МБДОУ ДС КВ №5.

Психолого-педагогическое сопровождение детей

Помимо основной образовательной деятельности, в ДОУ продолжалась работа с детьми, нуждающимися в коррекционной помощи. Основная цель – создание оптимальных условий для полноценного развития ребенка.

В МБДОУ ДС КВ №5 ежегодно работает психолого-педагогический консилиум (ППк), оказывающий всестороннюю помощь воспитанникам ДОУ и их родителям по коррекции речевого развития ребенка. Дети, имеющие серьезные нарушения познавательно-речевого развития, представляются на районную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) для определения и корректировки дальнейшего образовательного маршрута.

В рамках работы ППк коррекционную помощь не протяжении всего учебного года получили 36 детей с общим недоразвитием речи различных уровней и дети с задержкой психического развития.

Работа ППк позволяет:

- системно отслеживать психическое и речевое развитие детей 4-7 лет;
- выявлять детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в психическом развитии, на ранних этапах развития;
- максимально эффективно использовать разнообразные формы коррекционной работы.

Административно-хозяйственная работа

Для обеспечения воспитательно-образовательной работы летом 2020 года был произведен косметический ремонт всех групп, частично отремонтировано внешнее и внутреннее ограждение территории МБДОУ ДС КВ №5.

В 2019-2020 учебном году значительно обновлена материально-техническая база групп: приобретены новые стулья, шкафчики для раздевания, кровати, полотенечницы, произведен спил 30 аварийно-опасных деревьев на территории ДОУ. Закуплено большое количество игрушек, а также настольно-печатных и дидактических игр.

Своевременно произведена опрессовка отопительной системы и проведена работа по подготовке ДОУ к отопительному сезону.

Организация питания

Организация питания является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению

работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Документация по организации питания заполняется в соответствии с требованиями. Выполнение натуральных норм питания по всем позициям осуществляется на 95 - 100%. Воспитанники ДОУ обеспечены четырехразовым питанием; воспитанники группы вечернего пребывания - пятиразовым питанием. Ежедневно в ДОУ осуществляется мониторинг качества продуктов питания и готовых блюд. Приготовление пищи происходит в строгом соответствии с технологическими картами. Сбалансированность питания обеспечивается за счет использования сезонного десятидневного меню, в котором соблюдено соотношение мясных, молочных, рыбных продуктов и овощей и фруктов.

Основные направления работы в 2020-2021 учебном году

Работа с детьми:

1. Работа по оздоровлению дошкольников, приобщение детей к здоровому образу жизни. Формирование основ безопасности жизни.
2. Успешная адаптация и социализация дошкольников.
3. Социально-коммуникативное и речевое развитие ребенка,
4. Формирование и развитие познавательной активности, логического мышления у детей, стремления к самостоятельному познанию и размышлению, коррекция речевого развития детей
5. Коррекция нарушений речевого развития детей старшего школьного возраста.

Работа с педагогами:

1. Работа по повышению педагогического мастерства педагогов.
2. Создание благоприятных условий для реализации творческого потенциала работников ДОУ.
3. Оказание всесторонней помощи педагогам в рамках реализации основной образовательной программы.

Работа с родителями:

1. Работа по установлению благоприятного психологического климата в детско-родительском коллективе.
2. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.
3. Работа по активизации родителей в воспитательно-образовательном процессе.
4. Консультативная помощь семьям детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
5. Психолого-педагогическое сопровождение семей, воспитывающих детей с ОВЗ.

Материально-техническое оснащение ДОУ:

1. Укрепление материально-технической базы ДОУ.
2. Приобретение учебно-методических и игровых пособий, спортивного и музыкального оборудования, компьютерной и мультимедийной техники.
3. Ремонт пищеблока, замена оборудования.

4. Ремонт прачечной, замена оборудования.
5. Реализация мероприятий по обеспечению безопасности детей и работников ДОУ (охрана труда, пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность).
6. Систематическая работа по организации финансово-хозяйственной деятельности ДОУ (заключение договоров, контроль качества поставляемой продукции, своевременная сдача отчетной документации).

В целом работу МБДОУ ДС КВ №5 в 2019-2020 учебном году можно считать удовлетворительной. Все запланированные мероприятия выполнены, серьезных замечаний и нарушений нет.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основное направление воспитательно-образовательной работы ДОУ

Основным направлением воспитательно-образовательной работы МБДОУ ДС КВ №5 в 2020-2021 учебном году по-прежнему будет речевое развитие дошкольников.

Цель:

Построение воспитательно-образовательной работы ДОУ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Обеспечение условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие личности ребенка.
2. Социально-коммуникативное и речевое развитие ребенка.
3. Формирование и развитие познавательной активности, логического мышления у детей, стремления к самостоятельному познанию и размышлению, коррекция речевого развития детей.
4. Духовно-нравственное воспитание ребенка с учетом культурно-климатических особенностей Кубани.
5. Повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ путем приобщения детей к занятиям физкультурой и спортом, к ведению здорового образа жизни, приобретением системы знаний по безопасности жизнедеятельности; формирование потребности и мотивации к сохранению и укреплению физического и психического здоровья.
6. Повышение экологической культуры дошкольников в ходе исследовательской деятельности, реализации социально-значимых проектов и путем просветительской работы с родителями.
7. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
8. Повышение педагогического мастерства и профессиональной компетентности работников ДОУ, создание условий для реализации творческого потенциала коллектива, для профессионального роста и развития.
9. Совершенствование материально-технической базы ДОУ.

Предполагаемый результат:

1. Воспитание здорового физически, психически, нравственно ребенка в ДОУ.
2. У дошкольников сформированы важнейшие качества личности: самостоятельность, наблюдательность, находчивость, логическое мышление, умение анализировать, стремление познавать что-то новое, учебная мотивация.

3. Расширены представления дошкольников о природе, о себе, как о части природы, о способах ее сохранения; о себе, как о части социума, о способах сохранения и приумножения богатств родной культуры.

4. Дошкольники осознают необходимость вести здоровый образ жизни, знают основные принципы ЗОЖ и правила безопасного поведения, активно занимаются спортом.

5. Скорректированы проблемы речевого развития детей с ОВЗ.

6. Родители являются активными участниками воспитательно-образовательного процесса.

7. Педагоги активно внедряют новые формы работы с воспитанниками и их семьями, занимаются самообразованием, повышают квалификацию.

8. Отремонтирован прогулочный участок для подготовительной группы, снесены аварийные веранды, проведен капитальный ремонт пищеблока и прачечной.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ			
1. Заседания органов самоуправления			
1.1. Общие собрания трудового коллектива			
Тема: "План работы на 2020-2021 учебный год. Согласование коллективного договора и Соглашения между трудовым коллективом и администрацией МБДОУ ДС КВ №5 на 2020-2021 учебный год.	август	Заведующий Яровая О.М. отв. по ОТ Басловяк Т.А. Председатель ПК Орлова И.С.	Протокол общего собрания трудового коллектива №_____ от_____
Тема: "Подготовка МБДОУ ДС КВ №5 к новогодним праздничным мероприятиям"	декабрь	Заведующий Яровая О.М. отв. по ОТ Басловяк Т.А. Председатель ПК Орлова И.С.	Протокол общего собрания трудового коллектива №_____ от_____
Тема: "Итоги работы МБДОУ ДС КВ №5 за 2020-2021 учебный год"	май	Заведующий Яровая О.М. отв. по ОТ Басловяк Т.А.	Протокол общего собрания трудового коллектива №_____ от_____
1.2. Педагогические советы			
Педсовет №1 (установочный) *Тема:* «Организация работы МБДОУ ДС КВ №5 в 2020-2021 учебном году»	август	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол пед.совета №_____ от_____
Педсовет №2 *Тема:* «Создание образовательных условий для активизации познавательного развития детей, способы поддержки детской инициативы»	ноябрь	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол пед.совета №_____ от_____
Педсовет №3 *Тема*: "Педагогические условия, формы и приемы развития речи детей дошкольного возраста"	февраль	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол пед.совета №_____ от_____

Педсовет №4 (итоговый) *Тема:* «Итоги работы МБДОУ ДС КВ №5 за 2020-2021 учебный год. План работы на летний период»	май	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол пед.совета №_____ от_____
1.3. Общие родительские собрания			
Тема: "Организация эффективного взаимодействия ДОУ и семьи" (организационное)	сентябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол общего родит. собрания №_____ от_____
Тема: Итоговое родительское собрание	май	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол общего родит. собрания №_____ от_____
1.4. Заседания Совета ДОУ			
Заседание №1 1. Выборы председателя и секретаря Совета ДОУ на 2020-2021 учебный год 2. Знакомство с актом готовности МБДОУ ДС КВ №5 к 2020-2021 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии. 3. Обсуждение и принятие годового плана работы МБДОУ ДС КВ №5 на 2020-2021 учебный год.	август	Заведующий Яровая О.М. председатель Совета ДОУ	Протокол заседания Совета ДОУ №_____ от_____
Заседание №2 1. Участие родителей и общественности в оказании практической помощи учреждению в 2020-2021 учебном году. 2. Рассмотрение конфликтных ситуаций, жалоб, предложений, заявлений от родителей или работников ДОУ.	декабрь	Заведующий Яровая О.М. председатель Совета ДОУ	Протокол заседания Совета ДОУ №_____ от_____
Заседание №3 1. Подведение итогов работы ДОУ за 2020-2021 учебный год. 2. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. 3. Анализ работы и	май	Заведующий Яровая О.М. председатель Совета ДОУ	Протокол заседания Совета ДОУ №_____ от_____

предварительное планирование работы Совета ДОУ на 2021-2022 учебный год.			
2. Совещания			
2.1. Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами			
Ознакомление с инструкциями и методическими материалами по организации воспитательно-образовательной работы в ДОУ, по ведению документации, конкурсные материалы МОН КК, УО МОТР, ИМЦ Темрюкского района	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Ознакомление работников с инструкциями под роспись
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	август, май, перед проведением культурно-массовых мероприятий	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Ознакомление работников с инструкциями под роспись
Инструктаж по охране труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	не реже 2-х раз в год	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Ознакомление работников с инструкциями под роспись
2.2. Совещание при заведующем ДОУ			
Совещание №1 1. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности. 2. Подготовка и проведение тарификации 3. Усиление мер безопасности: проведение инструктажей, тренировочных эвакуаций, контроль пропускного режима и т.д. 4. Обсуждение и утверждение плана работы на октябрь.	сентябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №2 1. Анализ адаптации детей к условиям детского сада. 2. Проведение профилактических мероприятий противоэпидемиологического характера среди воспитанников и работников.	октябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ

3. Обсуждение и утверждение плана работы на ноябрь.			
Совещание №3 1. Подготовка учреждения к отопительному сезону. Контроль температурного режима в ДОУ. 2. Проведение инвентаризации. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на декабрь.	ноябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №4 1. Отчет о выполнении соглашения по ОТ и коллективного договора за 2020 год. 2. Итоги работы комиссии по ОТ за 2020 год. 3. Укрепление материально-технической базы ДОУ. 4. Утверждение графика административных дежурств в выходные и праздничные дни в январе. 5. Обсуждение и утверждение плана работы на январь.	декабрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №5 1. Отчет о заболеваемости детей за I полугодие. 2. Мониторинг задолженности по родительской оплате. 3. Итоги работы ПП(к) за I полугодие. 4. Итоги работы Консультационного центра за I полугодие. 5. Проведение тарификации. 6. Установление стимулирующих доплат и компенсационных выплат работникам на новый календарный год. 7. Обсуждение и утверждение плана работы на февраль.	январь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №6 1. Контроль состояния личных дел и форм Т-2 работников, ведения кадровой документации. 2. Контроль состояния личных дел воспитанников. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на март.	февраль	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ

Совещание №7 1. Отчет о работе Совета по питанию. Подготовка к переходу на весенне-летнее меню. 2. Проведение профилактических противоэпидемиологических заболеваний. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на апрель.	март	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №8 1. Подведение итогов аттестации педагогических работников за 2020-2021 учебный год. 2. Подготовка к проведению выпускного в подготовительной группе. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на май.	апрель	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №9 1. Отчет об усвоении ООП и АООП за 2020-2021 учебный год. 2. Итоги работы ПП(к) за 2020-2021 учебный год. 3. Итоги работы Консультационного центра за 2020-2021 учебный год. 4. Итоги организационно-методической работы за 2020-2021 учебный год. 5. Организация работы в летний оздоровительный период. 6. Обсуждение и утверждение плана работы на июнь.	май	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №10 1. Проведение ремонтных работ у ДОУ. 2. Реализация плана летней оздоровительной кампании. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на июль.	июнь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
Совещание №11 1. Реализация летней оздоровительной кампании. 2. Отчет работы Комиссии по ОТ. Подведение итогов выполнения Коллективного договора и Соглашения между работниками и администрацией МБДОУ ДС КВ №5 за I полугодие 2021 года.	июль	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ

3. Обсуждение и утверждение плана работы на август.			
Совещание №12 1. Совещание к установочному педагогическому совету и заседанию Совета ДОУ. 2. Подведение итогов летней оздоровительной кампании. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на сентябрь.	август	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Распоряжения, приказы заведующего ДОУ
II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1. Работа с кадрами			
1.1. Аттестация педагогических кадров			
1.1. Обновление нормативной документации по аттестации педагогических работников	август	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
1.2. Составление графика аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности	сентябрь	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
1.3. Аудит аттестационных портфолио	сентябрь	ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатель Пелипенко Н.А. учитель-логопед Агафина И.И.	Заключение о проведении аудита аттестационных портфолио
1.4. Проведение аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности	согласно графику аттестации	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол заседания аттестационной комиссии МБДОУ ДС КВ №5
1.5. Методическое сопровождение педагогических работников, проходящих аттестацию с целью установления (подтверждения) квалификационной категории	согласно графику аттестации (октябрь-апрель)	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
1.2. Повышение квалификации педагогических работников			
Снегур Е.Ю. Афанасьева Н.В. Раджабова Р.Д.	в течение года	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	

2. Организация смотров, конкурсов			
2.1. Смотр "Готовность групп к новому учебному году"	сентябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Приказы заведующего
2.2. Конкурс дидактических игр	ноябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Приказ заведующего
2.3. Муниципальный конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ	По плану ИМЦ	ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп	
2.4. Краевой конкурс молодых специалистов "Педагогический дебют"	По плану ИМЦ	ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп	
2.5. Краевой конкурс "Воспитатель года"	По плану ИМЦ	ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп	
2.6. Краевой конкурс методических разработок	По плану ИМЦ	ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп учителя-логопеды	
2.7. Муниципальный конкурс для учителей-логопедов	По плану ИМЦ	ст.воспитатель Басловяк Т.А. учителя-логопеды	
3. Выставки			
3.1. Выставки совместных творческих работ воспитанников групп, родителей и воспитателей			
3.2.1. Выставка рисунков "Наш любимый детский сад"	сентябрь	воспитатели групп	
3.2.2. Выставка рисунков "Золотая осень"	октябрь		
3.2.3. Выставка поделок из			

природного материала "Щедрой осени дары"			
3.2.4. Выставка детских рисунков "Портрет любимой мамочки"	ноябрь		
3.2.5. Выставка рисунков "Здравствуй, зимушка-зима!"	декабрь		
3.2.6. Выставка поделок "Новый год"			
3.2.7. Выставка рисунков "Зимние забавы"	январь		
3.2.8. Выставка рисунков "Наша армия сильна, охраняет мир она"	февраль		
3.2.9. Выставка рисунков "Весенний букет"	март		
3.2.10. Выставка поделок "Вместе с мамочкой любимой"			
3.2.11. Выставка рисунков "Весна идет, весне дорогу!"	апрель		
3.2.12. Выставка поделок из бросового материала "Земля - наш общий дом"			
3.2.13. Выставка рисунков "Победная весна"	май		
3.2.14. Выставка рисунков "Наш любимый детский сад"			
3.2.15. Выставка рисунков "Лето красное пришло"	июнь		
3.2.16. Выставка рисунков "Моя семья"	июль		
3.2.17. Выставка поделок "Народная игрушка (кукла-мотанка)"			
3.2.18. Выставка поделок "Яблочко наливное"	август		
3.3. Методические выставки			
3.3.1. Выставка методической литературы по физкультурно-оздоровительной работе	октябрь, апрель	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
3.3.2. Выставка методической литературы по проектированию в ДОУ	февраль		
4. Психолого-педагогический консилиум ПП(к)			
Заседание №1. ***Планирование деятельности ППк***	сентябрь	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол заседания ПМПк №_____ от_____
Заседание №2. ***Динамика***	январь	ст.воспитатель	Протокол

речевого развития детей логопедических групп за I полугодие		Басловяк Т.А.	заседания ПМПк №_____ от_____
Заседание №3. ***Комплексное обследование детей среднего, старшего дошкольного и предшкольного возраста***	март	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол заседания ПМПк №_____ от_____
Заседание №4. ***Отчет по выпуску воспитанников логопедических групп***	май	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол заседания ПМПк №_____ от_____
Заседание №5 ***Итоговое***	июнь	ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Протокол заседания ПМПк №_____ от_____
5. Консультационный центр			
5.1. Определение состава специалистов, осуществляющих консультативную деятельность. Утверждение графика работы специалистов. Определение регламента оказания консультативной помощи.	сентябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А. учитель-логопед Дерикьянц А.П. музыкальный руководитель Сафоян Н.Г. медсестра Залутина С.В.	Оформление соответствующей документации
5.2. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам обучения, воспитания и коррекции развития ребенка	по мере обращения родителей	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А. учитель-логопед Дерикьянц А.П. музыкальный руководитель Сафоян Н.Г. медсестра Залутина С.В.	Записи в журнале регистрации обращения родителей в КЦ

III. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
1. Открытые просмотры			
Познавательное развитие			
Средняя группа	октябрь	Раджабова Р.Д.	Приказ от _____ № _____ Аналитическая справка от _____
Старшая группа	октябрь	Хохлова Т.А.	Приказ от _____ № _____ Аналитическая справка от _____
Подготовительная к школе группа	ноябрь	Снегур Е.Ю.	Приказ от _____ № _____ Аналитическая справка от _____
Художественно-эстетическое развитие			
Подготовительная к школе группа	февраль	Нетесова Т.Г.	Приказ от _____ № _____ Аналитическая справка от _____
Речевое развитие			
Младшая группа	апрель	Афанасьева Н.В.	Приказ от _____ № _____ Аналитическая справка от _____
2. Работа с семьями воспитанников			
2.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей			
Оформление родительских уголков в группе по тематике годовых задач	В течение года	Ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп	
Размещение актуальной информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий Яровая О.М.	
Консультации для родителей (в соответствии с перспективным планом консультативной работы на группах)	В течение года	Воспитатели групп	

2.2. Определение социального заказа			
Анкетирование родителей воспитанников вновь поступивших детей (адаптационный период)	Июль-сентябрь	Воспитатели групп	Анкеты, анализ анкетирования
Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	январь	Ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп	
Анкетирование родителей с целью выявления запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ДОУ	май		
2.3. Работа с разными категориями родителей			
Работа с родителями вновь поступивших детей			
Ознакомление родителей с нормативными документами ДОУ. Консультативная помощь по вопросам адаптации ребенка к условиям детского сада.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
Работа с семьями, имеющими дополнительные гарантии, льготы и компенсации			
Выявление данной категории граждан. Консультация родителей о возможности получения льгот и компенсаций.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	
Работа с семьями детей-инвалидов и детей с ОВЗ			
Консультативная помощь по вопросам успешной социализации ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ. Ознакомление родителей с адаптированной образовательной программой ребенка, составленной в соответствии с программой реабилитации ребенка-инвалида или заключением психолого-медико-педагогической комиссии	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А. воспитатели групп учителя-логопеды	
Работа с семьями "группы риска"			
Выявление данной категории семей. Составление социального паспорта групп. Взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросам социального неблагополучия семей.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Акты обследования семей "группы риска" Социальные паспорта групп Документы,

			подтверждающие взаимодействие с органами опеки и попечительства администрации МОТР
2.4. Групповые родительские собрания			
Вторая группа раннего возраста			
Будем знакомы. Адаптационный период	сентябрь	воспитатель Лебедева Ю.В.	Протокол от_____ №_____
Полезные привычки и навыки самообслуживания	декабрь	воспитатель Лебедева Ю.В.	Протокол от_____ №_____
Я – сам! – новый этап в жизни ребенка	февраль	воспитатель Лебедева Ю.В.	Протокол от_____ №_____
Чему научились дети за учебный год	май	воспитатель Лебедева Ю.В.	Протокол от_____ №_____
Младшая группа			
Особенности адаптации ребенка к условиям ДОУ в младшем дошкольном возрасте	сентябрь	воспитатель Афанасьева Н.В.	Протокол от_____ №_____
Воспитание культуры поведения у младших дошкольников	декабрь	воспитатель Афанасьева Н.В.	Протокол от_____ №_____
Роль родителей в развитии ребёнка как личности	март	воспитатель Афанасьева Н.В.	Протокол от_____ №_____
"Успехи нашей группы" Чему научились дети за год	май	воспитатель Афанасьева Н.В.	Протокол от_____ №_____
Средняя группа			
Особенности психофизического развития детей 4-х лет	сентябрь	воспитатель Раджабова Р.Д.	Протокол от_____ №_____
Здоровьесбережение детей дошкольного возраста	декабрь	воспитатель Руденко К.А.	Протокол от_____ №_____
Речевое развитие детей 4-5 лет. Организация коррекционной работы в ДОУ	март	воспитатель Раджабова Р.Д.	Протокол от_____ №_____
"Успехи нашей группы". Чему научились дети за год	май	воспитатель Раджабова Р.Д.	Протокол от_____ №_____

Старшая группа			
Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы	сентябрь	воспитатель Артемова Н.Е.	Протокол от_____ №_____
Мой ребенок - отражение меня	декабрь	воспитатель Хохлова Т.А.	Протокол от_____ №_____
Роль родного дома и родной семьи в формировании личности дошкольника	март	воспитатель Артемова Н.Е.	Протокол от_____ №_____
Подведение итогов учебного года. Подготовка к летней оздоровительной кампании	май	воспитатель Хохлова Т.А.	Протокол от_____ №_____
Подготовительная к школе группа			
Новый учебный год - этап подготовки ребенка к школе	сентябрь	воспитатель Пелипенко Н.А.	Протокол от_____ №_____
Духовно-нравственное развитие детей старшего дошкольного возраста	декабрь	воспитатель Снегур Е.Ю.	Протокол от_____ №_____
Современные формы работы по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста	март	воспитатель Снегур Е.Ю.	Протокол от_____ №_____
Итоги учебного года. Готовность к школе детей и родителей	май	воспитатель Пелипенко Н.А.	Протокол от_____ №_____
3. Работа с социумом			
Историко-археологический музей	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Фотоотчеты аналитические справки
IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО			
1. Фронтальный контроль			
Цель: проверка выполнения должностных обязанностей			
Организация воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах (ведение документации педагогами ДОУ, предметно-развивающая среда групп, дидактический материал в группах)	ноябрь	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении фронтального контроля

Организация работы по оказанию консультативной помощи семьям детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, деятельность консультационного центра	февраль	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении фронтального контроля
Коррекция речевого развития дошкольников в логопедических группах, деятельность ППк	май	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении фронтального контроля
2. Тематический контроль			
Цель: определение эффективности работы дошкольного учреждения по задачам годового плана			
Сохранение и укрепление здоровья воспитанников ДОУ в режимных моментах	октябрь	Ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении тематического контроля
Организация работы по коррекции речевых нарушений у воспитанников ДОУ	март	Ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении тематического контроля
Аудит аттестационных портфолио педагогических работников ДОУ. Организация аттестации педагогических работников.	апрель-май	Ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении тематического контроля
Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ: состояние готовности групп к новому учебному году	август	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Отчет о проведении тематического контроля
3. Оперативный контроль			
При обнаружении нарушений инструкций, жалобах, конфликтных ситуациях	По мере необходи-мости	Заведующий Яровая О.М.	Отчет о проведении оперативного контроля
4. Административный контроль			
Соблюдение режимных моментов	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Карта анализа
Организация питания. Ведение документации	В течение года	Заведующий Яровая О.М.	Карта анализа

Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности. Ведение документации. Проведение инструктажей. Обучение работников	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Карта анализа
Организация медицинских осмотров воспитанников и работников ДОУ. Оформление медицинских карт воспитанников и санитарных книжек работников. Организация профилактических прививок	В течение года	Заведующий Яровая О.М. медсестра Залутина С.В.	Карта анализа
Соблюдение требований пожарной безопасности. Проведение тренировочных эвакуаций и инструктажей. Ведение документации. Обучение работников.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Карта анализа
Проведение инвентаризации. Оформление документации. Ведение контрактной документации	В течение года	Заведующий Яровая О.М. заведующий хозяйством Алексеенко Н.А.	Карта анализа
Соблюдение требований антитеррористической защищенности. Ведение документации	В течение года	Заведующий Яровая О.М. заведующий хозяйством Алексеенко Н.А.	Карта анализа
Соблюдение требований экологической безопасности. Ведение документации.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Карта анализа
Ведение кадрового делопроизводства.	В течение года	Заведующий Яровая О.М. ст.воспитатель Басловяк Т.А.	Карта анализа
Профсоюзная деятельность в ДОУ. Ведение документации	В течение года	Заведующий Яровая О.М. Председатель ПК Пинчук О.П.	Карта анализа
V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1. Пополнение развивающей предметно-пространственной среды			

Оформление ДОУ: обновление информации на стендах	Август - сентябрь	Ст.воспитатель	
Оформление игровых площадок: приобретение уличного игрового оборудования, ремонт внутреннего ограждения	В течение года	Заведующий ДОУ	
Оформление групп: обогащение развивающей предметно-пространственной среды групп; пополнение и обновление сюжетно-ролевых игр атрибутами в соответствии возрасту воспитанников, дидактических игр; обновление стендов для родителей	В течение года	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, воспитатели	
2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники			
Приобретение методической литературы и пособий по парциальной программе "Дорогою добра"	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель	
Пополнение спортивного оборудования	В течение года	Заведующий, инструктор по физ.культуре	
Пополнение музыкальных уголков, обновление музыкальных инструментов	В течение года	Заведующий, муз.руководитель	
Приобретение новой мебели и игровых пособий в группах	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз	
3. Проведение ремонтных работ			
Косметический ремонт групп и кабинетов специалистов	в течение года	Заведующий, завхоз	
Частичный ремонт ограждения территории ДОУ	в течение года	Заведующий, завхоз	
Благоустройство игровых площадок	в течение года	Заведующий, завхоз	
Капитальный ремонт пищеблока и прачечной	апрель-июнь	Заведующий, завхоз	
Завоз песка в песочницы	май	Заведующий, завхоз	
Опрессовка отопительной системы	июнь-июль	Заведующий, завхоз	
Профилактический осмотр и ремонт электрооборудования	август	Заведующий, завхоз	